



n°1999\*02

MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE ET DE LA PÊCHE

Établissement de dépôt du dossier

Les parties grisées sont à renseigner par l'établissement d'inscription

# Demande de Bourse d'enseignement supérieur sur critères sociaux

(Dossier social étudiant)

Année Universitaire 2\_\_ / 2\_\_

(uniquement pour les formations initiales de l'enseignement supérieur court et long délivrées par les établissements d'enseignement agricole publics et privés sous contrat avec le Ministère de l'agriculture et de la pêche)

1ère demande

Renouvellement

La Loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique à la présente demande. Elle vous donne un droit d'accès et de rectification pour les données vous concernant. Cette requête peut être adressée au Directeur régional de l'agriculture et de la forêt (DRAF), Service régional de la formation et du développement.

L'ensemble des informations relatives aux bourses délivrées par le Ministère de l'agriculture et de la pêche aux élèves et aux étudiants inscrits en formation initiale dans les établissements d'enseignement technique et supérieur agricoles est également consultable sur les sites : [www.agriculture.gouv.fr](http://www.agriculture.gouv.fr) et [www.portea.fr](http://www.portea.fr) ou encore [www.chlorofil.fr](http://www.chlorofil.fr). Vous aurez accès au simulateur qui vous permettra de calculer l'échelon auquel vous pouvez prétendre

**Veillez renseigner ce formulaire (pages 2, 3 et 4) au stylo bille et le compléter impérativement par la production des pièces justificatives correspondant à votre situation :**

- × Photocopie du **livret de Famille** de vos parents ou tuteurs.
- × **Justificatifs de scolarité** pour l'année de la demande de bourse pour vos frères et sœurs inscrits dans l'enseignement supérieur.
- × Candidat-e de nationalité étrangère : attestation sur l'honneur de vos parents, indiquant s'ils perçoivent ou non des revenus à l'étranger et, le cas échéant, leur montant.
- × **Relevé d'identité bancaire, postal ou d'épargne** (selon les instructions communiquées par les établissements).

**Pour les ressources à prendre en considération :**

- × Photocopie de l'avis d'imposition ou de non imposition sur le revenu de la famille (parents ou tuteurs, ou vous-même et/ou votre conjoint-e) concernant l'avant dernière année (année n-2) précédant la demande de bourse (année n).  
Exemple : revenus de 2006 pour l'année universitaire 2008-2009.

Vos parents sont divorcés ou séparés	× Pièces à fournir
- Le jugement fait mention pour vous d'une pension alimentaire versée par votre père ou votre mère et vous êtes à charge de votre mère ou de votre père.	- Copie du jugement de divorce (seules les ressources de votre mère ou de votre père seront prises en considération).
- Le jugement fait mention d'une garde alternée.	- Les ressources des 2 parents sont prises en considération).
- Le jugement fait mention pour vous du versement d'une pension alimentaire.	- Copie du jugement.
Changements intervenus dans votre famille	× Pièces à fournir
- Décès de l'un de vos parents.	- Copie de l'acte de décès. Justificatif des revenus de l'autre parent y compris pension de réversion.
- Chômage de l'un ou des deux parents.	- Attestation d'ASSEDIC mentionnant le montant des allocations perçues.
- Retraite de l'un ou des deux parents.	- Justificatifs de l'ensemble des pensions perçues y compris complémentaires.
- Maladie de l'un ou des deux parents entraînant une baisse durable des revenus.	- Justificatifs des indemnités perçues. Justificatif mentionnant la date de début/fin de l'arrêt de travail
Changements de situation	× Pièces à fournir
- Vous avez le statut de réfugié.	- Attestation délivrée par l'Office français de protection des réfugiés et apatrides (OFPRA).
- Vous avez été recueilli au titre de l'aide sociale à l'enfance.	- Attestation de l'organisme compétent.
- Vous êtes pris en charge par la DDASS.	- Attestation de l'organisme compétent.
- Vous êtes inscrits à l'ANPE et ne percevez pas d'allocation des ASSEDIC.	- Attestation de l'Agence nationale pour l'emploi (ANPE).
- Vous êtes atteint-e d'une incapacité permanente ou d'un handicap physique nécessitant l'aide d'une tierce personne.	- Justificatifs correspondants à votre situation.
- Vous êtes pupille de la nation ou bénéficiez d'une protection particulière.	- Justificatifs correspondants à votre situation.
- Vous êtes placé-e sous tutelle.	- Jugement de tutelle.
- Vous avez des enfants à charge.	- Attestation de la mairie.
- En cas de changement important et durable de la situation familiale et/ou financière par rapport à l'année n-2 (exemple : augmentation ou baisse avérée des ressources)	- D'autres pièces peuvent être demandées par l'établissement d'inscription pour justifier de situations particulières. Par exemple : retraite, ASSEDIC ...

Nom ..... Prénom.....

<p><b>Vous êtes candidat-e à l'obtention d'une bourse, cette partie vous concerne, veuillez écrire en lettres MAJUSCULES et cocher les cases qui correspondent à votre situation</b> (en cas de difficulté pour compléter ce dossier, vous pouvez vous faire aider par l'établissement dans lequel vous vous inscrivez)</p>	<p><b>Les cadres sur fond grisé sont réservés à l'administration</b></p>
<p><b>L'étudiant-e</b> : Mme <input type="checkbox"/> Melle <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/></p>	<p>Partie renseignée :</p>
<p><b>Nom</b> ..... (suivi s'il y a lieu de votre nom d'épouse)</p>	<p>oui <input type="checkbox"/></p>
<p><b>Prénoms</b>.....</p>	<p>non <input type="checkbox"/></p>
<p><b>Date de naissance</b>  _ _ _ _ _ _ _ _ _ _  Célib. <input type="checkbox"/> Marié-e <input type="checkbox"/> Veuf-ve <input type="checkbox"/> Divorcé-e <input type="checkbox"/> PACSE-E <input type="checkbox"/></p>	
<p><b>Adresse</b>  _ _ _ _  .....  _ _ _ _  ..... code postal Ville/ localité ..... et/ou Pays autre que la France <b>Téléphone</b> (facultatif) ..... <b>Nationalité</b> : française <input type="checkbox"/> sinon merci d'indiquer votre nationalité : ..... <b>Double nationalité</b> (merci d'indiquer les 2 vous concernant) : 1 ..... 2 ..... <b>Cas particuliers</b> : Réfugié -e <input type="checkbox"/> Résidant-e en France <input type="checkbox"/> Ressortissant-e UE <input type="checkbox"/> <b>Code INE ou INA</b> :  _ _ _ _ _ _ _ _ _ _  Si vous en possédez un veuillez inscrire votre Identifiant National de l'Etudiant ou de l'Apprenant.</p>	<p>Partie renseignée :</p> <p>oui <input type="checkbox"/></p> <p>non <input type="checkbox"/></p>
<p align="center"><b>Renseignements concernant les charges</b> (vous joindrez les justificatifs correspondants demandés en page 1)</p>	
<p><b>Vos charges</b> Si vous êtes marié-e, pacsé-e, les ressources de votre conjoint-e sont prises en compte. Distance du domicile familial à l'établissement d'inscription à la rentrée .....Km <b>Les charges de votre famille</b> Combien d'enfants à la charge du(des) parent(s) ou tuteur(s) sont étudiants dans l'enseignement supérieur (vous excepté) ?  _ _  Combien d'autres enfants non étudiants sont à la charge du(des) parents ou tuteur(s) .  _ _  <b>Professions de vos parents ou tuteurs</b> merci de l'indiquer même en cas de : licenciement <input type="checkbox"/> ou de mise en retraite <input type="checkbox"/> Profession de votre père ou tuteur ..... Profession de votre mère ou tutrice .....</p>	<p> _  0 à 29 km = 0 point  _  30 à 249 km = 1 point  _  250 et plus = 2 points   _  2 points par enfant à charge  _  4 points par enfant étudiant dans le supérieur   _ _  TOTAL des points   _ _ _ _ _  montant du plafond (pour rappel)</p>
<p align="center"><b>Cette partie est réservée à l'administration</b></p>	
<p>Ressources retenues : année  _ _ _ _  parents <input type="checkbox"/> conjoint-e <input type="checkbox"/> autre <input type="checkbox"/></p>	<p> _ _ _ _ _  montant en Euro</p>
<p>1ère demande <input type="checkbox"/> renouvellement <input type="checkbox"/></p>	
<p>Échelon  _ _  0, 1, 2, 3, 4, 5 ou 6 Date de notification prévue : ..../...../ 2.....</p>	
<p>Établissement fréquenté par le candidat : instructeur <input type="checkbox"/> rattaché <input type="checkbox"/></p>	
<p>Mode de paiement : .....</p>	
<p><b>Procuration</b> : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/></p>	



**Vous venez de compléter un dossier pour demander une bourse qui pourra contribuer à supporter en partie les frais induits par vos études. Si vous avez besoin d'informations complémentaires sur les critères d'attribution, n'hésitez pas à poser vos questions à l'établissement qui vous accueille. Avant de finaliser cette demande par votre engagement, veuillez relire les informations renseignées, elles seront vérifiées et feront l'objet d'un enregistrement informatique.**

Vous pouvez maintenant dater et signer ce formulaire avant de le remettre ou de l'adresser complété des pièces justificatives demandées à votre établissement d'inscription.

**L'engagement que vous signez est un contrat moral avec le Ministère de l'agriculture et de la pêche qui vous attribue une bourse :**

Quiconque aura fourni sciemment des renseignements inexacts ou incomplets dans la présente déclaration, en vue d'obtenir un paiement ou avantage indu, sera puni d'un emprisonnement de un à quatre ans et d'une peine d'amende de 9000 €, ou de l'une de ces deux peines seulement (Loi 68-690 du 31 juillet 1968, article 22 – ordonnance n°200-916 du 19 septembre 2000, article 3).

- Je certifie l'exactitude de tous les renseignements portés sur la présente notice sachant que toute erreur ou omission dans ces renseignements peut entraîner le rejet de ma demande ou le retrait de l'aide accordée.
- Je m'engage à faire connaître à l'administration tout changement important qui pourrait survenir dans les ressources ou dans les charges de ma famille.
- Je m'engage à suivre à plein temps les cours, travaux pratiques et travaux dirigés, ainsi qu'à me présenter aux concours et examens pour lesquels une bourse me serait attribuée. A défaut le remboursement de la bourse pourra m'être réclamé.

Date ...../...../.....

Signature de l'étudiant-e majeur-e  
précédée de la mention « Lu et approuvé »

Si l'étudiant-e est mineur-e, signature  
du père  de la mère  ou du responsable légal   
précédée de la mention « Lu et approuvé »

Merci d'écrire l'adresse du lieu d'études si vous la connaissez au moment où vous complétez ce dossier :

Adresse | | | | .....

| | | | | .....

code postal Ville/ localité

et/ou Pays autre que la France

Téléphone

**A déposer avant le (1) \_\_ / \_\_ / 2\_\_**

soit :

- AU SECRETARIAT DE L'ETABLISSEMENT D'INSCRIPTION : \_\_\_\_\_
- AU CONSULAT DE FRANCE POUR LES CANDIDAT-E-S FRANCAIS-E-S DONT LES PARENTS RESIDENT A L'ETRANGER  
(le dossier est à envoyer à l'établissement d'inscription dont l'adresse est écrite par le candidat en page 3)

**Visa du chef d'établissement** (partie réservée à l'administration)

- Après vérification des renseignements portés par l'étudiant(e) en ce qui concerne l'établissement et les études actuellement suivies

Date ...../...../.....

Suivie de la signature  
du chef d'établissement

Cachet  
de l'établissement

